



INMOBILIARIA
MANQUEHUE

MANUAL PASO A PASO

PORTAL PROVEEDORES

Área Control Pago

OBJETIVO

Con el presente Manual paso a paso usted como proveedor podrá crear y activar su cuenta en Red Proveedores para obtener información de sus facturas en su estado, proceso de pago, además de conocer el estado de sus ordenes de compra.

Para crear una cuenta, puedes hacer click **AQUÍ**

Bienvenido a Red Proveedores

Con este servicio podrás mantenerte informado sobre facturas y pagos de tu cliente.

Para poder acceder como proveedor debes configurar tu cuenta, en solo pocos pasos podrás activar todas las funcionalidades del servicio.

 [Crear cuenta](#)

[Ya tengo una cuenta, iniciar sesión](#)

[Quiero conocer los beneficios de Red Proveedores](#)

Luego debes indicar el RUT con el que son emitidas sus facturas y dar click en **Avanzar**

Crea tu cuenta como proveedor

Ingresa los datos de tu empresa para poder crear tu cuenta


RUT Proveedor +

XX . XXX . XXX - X


VOLVER **> Avanzar**



Posteriormente **llenas el siguiente formulario** con la información necesaria y **Continuar**



Crea tu cuenta como proveedor

 RUT Empresa: Razón social:

Agrega la siguiente información para finalizar la creación de cuenta

 Razón social *

 Correo electrónico *  Contacto *

 Número telefónico *  Dirección *

[VOLVER](#)

Nos llegará una notificación de que estas intentando crear una cuenta, **y en un plazo de 48 hrs tu cuenta será revisada y aceptada en caso de existir correcta validación**

¡Tu cuenta de proveedor casi está lista!

Tu cliente será notificado de tu acceso y confirmará tus datos, una vez realizado recibirás un correo electrónico para acceder al sistema

[VOLVER AL LOGIN](#)

Una vez validada la solicitud, **recibirás un correo a la dirección que indicaste** previamente donde podrás crear tu contraseña.

Conoce las ventajas del portal

¡Ya eres parte de Red Proveedores!

Desde ahora podrás revisar todas tus facturas de una forma simple y confiable, junto con adelantar tus pagos con el Pronto Pago de

[Comenzar](#)

Sigue tus pagos
Sé el primero en saber cuándo te pagarán

Liquidez en todo momento
Adelanta tus pagos y financia capital de trabajo

CONFIRMACIÓN

Con todo listo, **ya podrás conocer y revisar la información relacionada con los pagos de proveedores y el estado de las OC.**

The screenshot displays the provider portal dashboard. On the left is a blue navigation sidebar with a back arrow at the top. The sidebar menu includes: Dashboard (highlighted), Financiamiento, Operaciones, Facturas emitidas (with sub-items: Cesión de facturas, Emisión de facturas), and Órdenes de compra. The main content area has a dark blue header with a user profile icon and the name 'Proveedores'. Below the header are three white cards. The first card, titled 'Tienes 0 HES/NR disponibles para facturar', contains the text 'Conoce los datos que te permitirán crear las facturas correctamente' and a green button labeled 'Revisar datos'. The second card, titled 'Resumen de actividad', features a donut chart and a list: '0 facturas ratificadas' (blue dot), '0 facturas aceptadas' (green dot), and '0 facturas rechazadas' (red dot). Below the list is a 'Revisar todas' link. The text 'Sin información sobre facturas' is positioned at the bottom of the card. A dark blue vertical button labeled 'ACCESO' is located on the far left edge of the image.



INMOBILIARIA
MANQUEHUE

MANUAL PASO A PASO

PORTAL PROVEEDORES

Área Control Pago